

THÔNG BÁO

Về phòng nghỉ trưa cho học sinh

Nhằm tạo điều kiện cho học sinh có chỗ nghỉ trưa để chuẩn bị cho buổi học tiếp theo. Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương thông báo đến tất cả các em học sinh về việc bố trí phòng nghỉ trưa tại trường như sau:

- Đối tượng:** tất cả các em học sinh có nhu cầu nghỉ trưa tại trường.
- Địa điểm:** phòng E1 và phòng B1.
- Thời gian đăng ký:** từ 7h30 đến 10h30
- Hình thức đăng ký:** theo link <https://forms.gle/8DzN5jsMKk6AhRQt8> hoặc mã QR bên dưới.



5. Thời gian nghỉ trưa: Học sinh nghỉ trưa từ 11h45 đến 12h45 vào các ngày từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần.

6. Nội quy phòng nghỉ trưa:

Đề nghị học sinh trong thời gian nghỉ trưa phải tuân thủ những nội dung sau:

Điều 1: Không được tự ý di chuyển bàn, ghế; không được sử dụng máy lạnh, máy chiếu, âm thanh, loa và một số thiết bị khác trong phòng. Phải có trách nhiệm giữ và bảo vệ tất cả tài sản, trang thiết bị Nhà trường.

Điều 2: Không mang thức ăn, thức uống vào phòng; giữ vệ sinh chung.

Điều 3: Không được viết, vẽ bằn lên bảng, bục giảng, bàn, ghế, trên tường.

Điều 4: Phải giữ yên lặng trong thời gian nghỉ trưa để tránh ảnh hưởng đến người khác.

Điều 5: Học sinh phải tự giữ và bảo quản tài sản, tư trang cá nhân của mình. Nhà trường sẽ không chịu trách nhiệm nếu có xảy ra mất mát, hư hỏng.

Trong quá trình nghỉ trưa nếu có vấn đề phát sinh học sinh liên hệ Bảo vệ hoặc Phòng CTHS-SV hoặc CB-VC-NLĐ nhà trường gần nhất.

Đề nghị quý thầy/cô GVCN thông báo đến các em học sinh được biết để đăng ký khi có nhu cầu nghỉ trưa tại trường.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- BGH (để biết);
- Khoa, Bộ môn;
- GVCN (để triển khai);
- Lưu: VT, P.CTHS-SV.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
TRUNG CẤP NGHỀ
KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ
HÙNG VƯƠNG

Nguyễn Ngọc Hạnh