



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5
TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ
KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ
HÙNG VƯƠNG

Mã hóa: QT21/P.ĐT

Lần ban hành: 01

Ngày hiệu lực: 01/01/2022

Tổng số trang: 05

QUY TRÌNH THU THẬP Ý KIẾN DOANH NGHIỆP SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

1. MỤC ĐÍCH

Nhằm thu thập thông tin từ nhận xét của doanh nghiệp sử dụng lao động/tiếp nhận học sinh thực tập tốt nghiệp về tính thích ứng của quá trình đào tạo so với thực tế tại doanh nghiệp.

Làm cơ sở để điều chỉnh, bổ sung chương trình, phương pháp giảng dạy, trang thiết bị, phương tiện giảng dạy nhằm không ngừng nâng cao chất lượng đào tạo.

2. PHẠM VI

Áp dụng các doanh nghiệp có sử dụng lao động/tiếp nhận học sinh thực tập tốt nghiệp là học sinh của trường.

3. ĐỊNH NGHĨA/THUẬT NGỮ VÀ CÁC TỪ VIẾT TẮT

ĐDLĐ: Đại diện lãnh đạo

GTVL&QHDN: Giới thiệu việc làm và quan hệ doanh nghiệp

KBM: Khoa, Bộ môn

KH: kế hoạch

DN: Doanh nghiệp

4. LƯU ĐỒ: Xem trang 03

5. VĂN BẢN PHÁP LÝ:

- Luật Giáo dục nghề nghiệp
- Bộ Luật Lao động

6. ĐẶC TẢ

6.1. Trách nhiệm

- Đại diện lãnh đạo có trách nhiệm xem xét và duy trì quy trình này.
- Các cá nhân có trách nhiệm liên quan thực hiện theo quy định của quy trình này.

6.2. Nội dung: Xem trang 04-05

7. BIỂU MẪU SỬ DỤNG

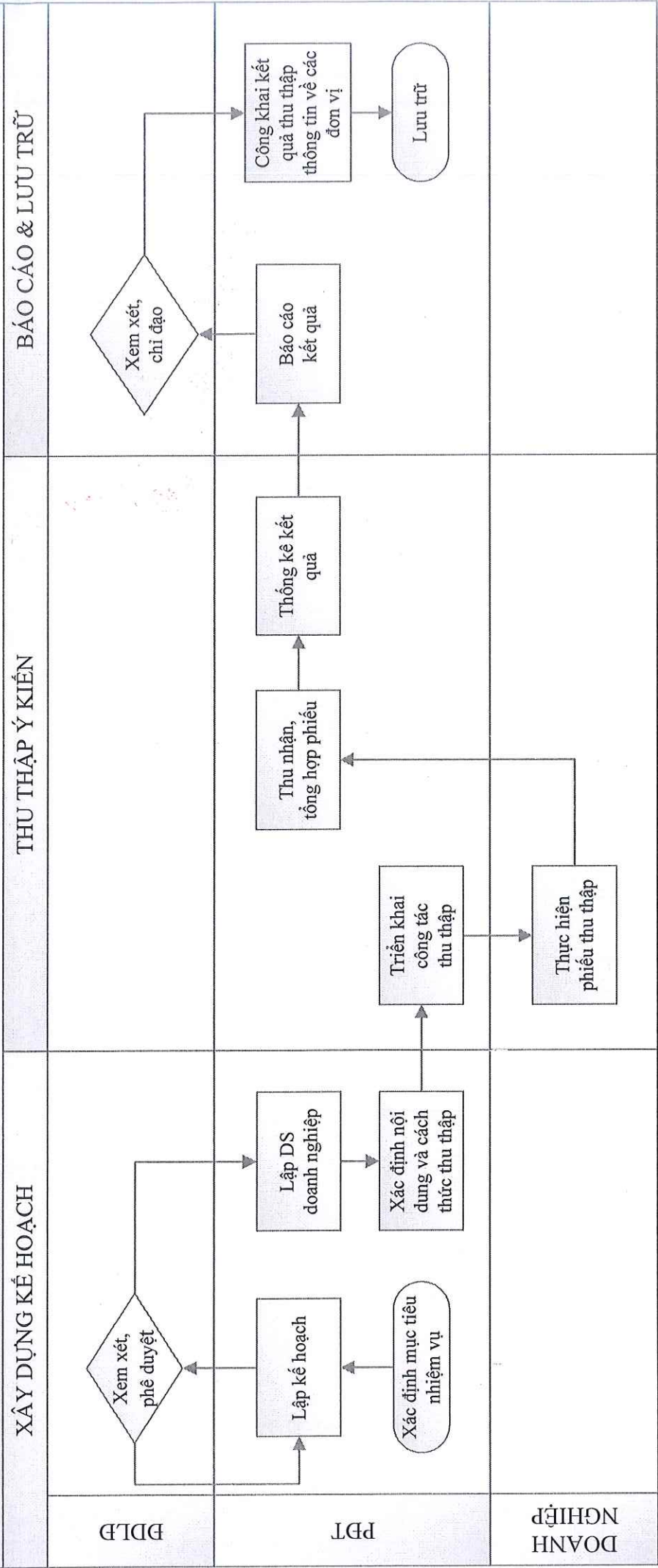
MÃ SỐ	TÊN BIỂU MẪU
BM01- QT21/P.KTĐB	Kế hoạch thu thập ý kiến doanh nghiệp năm 20....
BM02- QT21/P.KTĐB	Danh sách doanh nghiệp được thu thập ý kiến năm 20.... (trong đó nêu rõ: tên; địa chỉ; thông tin liên hệ; số lượng, tên người học đang làm việc tại đơn vị sử dụng lao động, mã lớp người học đã học)
BM03- QT21/P.KTĐB	Phiếu thu thập ý kiến doanh nghiệp

MÃ SỐ	TÊN BIỂU MẪU
BM04- QT21/P.KTĐB	Bảng thống kê ý kiến doanh nghiệp
BM05- QT21/P.KTĐB	Báo cáo kết quả thu thập ý kiến doanh nghiệp năm 20....

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
			
Họ và tên	Trần Mộng Danh	Nguyễn Ngọc Hạnh	Phạm Quang Trang Thủy
Chức danh	TRƯỞNG PHÒNG KT&ĐBCL	PHÓ HIỆU TRƯỞNG	HIỆU TRƯỞNG



LƯU ĐỒ QUY TRÌNH THU THẬP Ý KIẾN DOANH NGHIỆP SỬ DỤNG LAO ĐỘNG



ĐẶC TẢ QUY TRÌNH THU THẬP Ý KIẾN DOANH NGHIỆP SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp thực hiện	Thời hạn Hoàn thành	Biểu mẫu
B1	Xác định mục tiêu nhiệm vụ	- Căn cứ nhu cầu nguồn nhân lực; - Căn cứ thị trường lao động; - Căn cứ tình hình học sinh hiện đang làm việc hoặc thực tập tại doanh nghiệp	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)			
B2	Lập kế hoạch	Lập kế hoạch thu thập ý kiến	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)		Tháng 12 hàng năm	BM01- QT21/P.KTĐB
B3	Xem xét, phê duyệt	Xem xét, phê duyệt kế hoạch	ĐDLD	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)	01 ngày	
B4	Lập danh sách doanh nghiệp	Lập danh sách doanh nghiệp được thu thập ý kiến	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)	KBM	01 tuần sau khi KH được phê duyệt	BM02- QT21/P.KTĐB
B5	Xác định nội dung và cách thức thu thập	Xác định nội dung và cách thức thu thập ý kiến				BM03- QT21/P.KTĐB
B6	Triển khai công tác thu thập	Triển khai công tác thu thập ý kiến (đăng kế hoạch lên web; email cho các DN)	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)	DN		BM01- QT21/P.KTĐB
B7	Thực hiện phiếu thu thập	Doanh nghiệp cung cấp thông tin vào phiếu thu thập ý kiến	DN		Sau khi nhập đề nghị 02 tuần	BM03- QT21/P.KTĐB
B8	Thu nhận, tổng hợp phiếu	Tiếp nhận phiếu thu thập ý kiến từ doanh nghiệp (nếu thu thập thông tin bằng hình thức online thì cần	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)		01 tuần	

TT	Tên bước	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp thực hiện	Thời hạn Hoàn thành	Biểu mẫu
		tải phiếu thu thập của từng DN về máy dưới dạng file pdf)	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)			
B9	Thống kê kết quả	Tổng hợp, thống kê kết quả thu thập ý kiến từ doanh nghiệp	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)		01 tuần	BM04- QT21/P.KTDB
B10	Báo cáo kết quả	Báo cáo kết quả thu thập ý kiến doanh nghiệp	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)		Sau khi thống kê kết quả 01 tuần	BM05- QT21/P.KTDB
B11	Xem xét, chỉ đạo	Xem xét báo cáo kết quả thu thập ý kiến và có ý kiến chỉ đạo	ĐDLĐ	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)	Sau khi nhận báo cáo 01 ngày	
B12	Công khai kết quả thu thập thông tin về các đơn vị	Thông báo công khai kết quả thu thập ý kiến doanh nghiệp sử dụng lao động về các đơn vị	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)	P.KTDB KBM		BM01- QT21/P.KTDB BM02- QT21/P.KTD BM03- QT21/P.KTDB BM04- QT21/P.KTDB BM05- QT21/P.KTDB
B13	Lưu trữ	Lập hồ sơ lưu trữ	P.ĐT (Bộ phận GTVL&QHĐN)		Sau khi hoàn thiện báo cáo	

Số: /KH-KTCNHV-ĐT

Quận 5, ngày tháng năm 20...

KẾ HOẠCH

Về thu thập ý kiến doanh nghiệp sử dụng lao động năm 20....

Căn cứ Kế hoạch hoạt động năm học 20...-20... của Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương;

Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương xây dựng kế hoạch về thu thập ý kiến doanh nghiệp sử dụng lao động năm 20... như sau:

I. Mục đích – Yêu cầu

1. Mục đích
2. Yêu cầu

II. Đối tượng – Số lượng

1. Đối tượng
2. Số lượng

III. Tiến độ thực hiện

Số TT	Thời gian	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Ghi chú
1.		Lập kế hoạch			
2.		Triển khai kế hoạch			
3.		Theo dõi, đôn đốc			
4.		Tổng hợp, thống kê kết quả			
5.		Báo cáo kết quả thu thập ý kiến			

Trên đây là Kế hoạch thu thập ý kiến doanh nghiệp sử dụng lao động năm 20...của Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương. Đề nghị các đơn vị, cá nhân được phân công nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng theo yêu cầu Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- BGH (để biết);
- P.KTĐB (để biết);
- KBM (để thực hiện);
- Lưu: VT, P.ĐT.

HIỆU TRƯỞNG

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5
TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ
KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ
HÙNG VƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DOANH NGHIỆP SỬ DỤNG LAO ĐỘNG ĐƯỢC KHẢO SÁT Ý KIẾN NĂM 20....

TT	Tên doanh nghiệp	Địa chỉ	Thông tin liên hệ			Người học đang làm việc tại doanh nghiệp		Ghi chú
			Người liên hệ	Email	Số điện thoại	Số lượng	Họ và tên	

PHIẾU THU THẬP Ý KIẾN

Về mức độ đáp ứng của chương trình đào tạo, người học tốt nghiệp làm việc tại doanh nghiệp sử dụng lao động

Với mục tiêu nâng cao chất lượng đào tạo và nhằm đáp ứng yêu cầu của người sử dụng lao động. Nhà trường mong nhận được ý kiến của Quý Cơ quan có sử dụng người lao động là người học tốt nghiệp của Trường (NLĐ) về chất lượng đào tạo và mức độ đáp ứng công việc của người học tốt nghiệp bằng cách chọn vào ô phù hợp hoặc điền thông tin vào các khoảng trống. Chúng tôi đảm bảo các thông tin cá nhân trong Phiếu khảo sát ý kiến hoàn toàn được bảo mật.

Mức độ đồng ý của Quý Cơ quan được chọn với thang điểm từ 1 đến 5 với quy ước:

⑤ Rất hài lòng (Rất đồng ý)	④ Hài lòng (Đồng ý)	③ Tương đối hài lòng (Tương đối đồng ý)	② Chưa hài lòng (Chưa đồng ý)	① Không hài lòng (Không đồng ý)
--------------------------------	------------------------	--	----------------------------------	------------------------------------

Trân trọng cảm ơn.

I. Thông tin về đơn vị sử dụng lao động:

- Tên đơn vị sử dụng lao động:
- Địa chỉ:
- Điện thoại liên hệ:
- Email:

II. Thông tin về học sinh tốt nghiệp

1. Đơn vị sử dụng lao động nhận học sinh tốt nghiệp của Trường thông qua hình thức:

- ☐ Trường/Khoa liên hệ với đơn vị
- ☐ Thông qua các phương tiện truyền thông
- ☐ Có người quen trong đơn vị giới thiệu
- ☐ Tuyển học sinh thực tập

2. Số lượng học sinh tốt nghiệp của Trường đang làm việc tại Quý đơn vị: học sinh

3. Chuyên ngành học sinh của Trường đang làm tại đơn vị

- | | | |
|-------------------------------------|--|---|
| ☐ Cơ khí CNC | ☐ CN Ô tô | ☐ Tự động hóa/Cơ điện tử |
| ☐ Điện tử | ☐ Công nghệ thông tin | ☐ Điện |
| ☐ Điện lạnh | ☐ Gia công máy mặc | ☐ Bảo trì cơ khí |

III. Ý kiến của doanh nghiệp sử dụng lao động về mức độ đáp ứng của người học tốt nghiệp làm việc tại đơn vị

TT	Nội dung	ĐIỂM ĐÁNH GIÁ				
		5	4	3	2	1
1	NLĐ có khả năng vận dụng các kiến thức trong công việc					
2	NLĐ có khả năng giải quyết vấn đề					
3	NLĐ năng động, nhạy bén với môi trường làm việc thay đổi					
4	NLĐ có khả năng làm việc hiệu quả trong các nhóm					
5	NLĐ có đạo đức và trách nhiệm nghề nghiệp					
6	NLĐ có khả năng giao tiếp hiệu quả					
7	NLĐ có khả năng làm việc độc lập					
8	NLĐ có tác phong làm việc tốt					
9	Công việc của NLĐ được bố trí đúng với chuyên ngành đào tạo					
10	NLĐ có kỹ năng chuyên môn, tay nghề đáp ứng được yêu cầu công việc tại đơn vị					
11	NLĐ có tinh thần học hỏi và cầu tiến trong công việc					

IV. Ý kiến của doanh nghiệp sử dụng lao động về chương trình đào tạo

TT	Nội dung	ĐIỂM ĐÁNH GIÁ				
		5	4	3	2	1
1.	Đơn vị sẽ tham gia xây dựng mục tiêu và chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo					
2.	Mục tiêu của CTĐT rõ ràng, giúp đạt được tầm nhìn, sứ mạng đã đặt ra, phù hợp với mục tiêu giáo dục và phản ánh được nhu cầu của thị trường					
3.	Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo phản ánh được các mục tiêu đào tạo, đáp ứng nhu cầu thị trường lao động					
4.	Chuẩn đầu ra về kiến thức cơ sở và chuyên ngành đáp ứng nhu cầu thị trường lao động, về mức tự chủ và trách nhiệm của người học đáp ứng nhu cầu thị trường					
5.	Đánh giá của đơn vị về Chương trình đào tạo mềm dẻo, tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên, Nội dung chương trình đào tạo có khối lượng vừa phải và Tỷ lệ phân bố giữa lý thuyết và thực hành hợp lý					
6.	Đánh giá của đơn vị về quy trình xây dựng, phát triển và cải thiện chương trình đào tạo (các môn học) của nhà trường phù hợp					
7.	Đánh giá của đơn vị về chất lượng đào tạo của Nhà Trường so với yêu cầu của công việc thực tế (về kiến thức, thái độ và kỹ năng)?					

8. Cần bổ sung mục tiêu nào vào CTĐT để đáp ứng nhu cầu lao động tốt hơn:

.....
.....
9. Kiến thức cơ sở và chuyên môn nào (theo Ông Bà) thị trường lao động rất cần đối với người học:
.....
.....
.....

.....
10. Những kỹ năng nào Ông/Bà ưu tiên chọn lựa (được lựa chọn nhiều tiêu chí) để tuyển dụng SV tốt nghiệp của trường TCN KTCN Hùng Vương?

- a. Thành thạo chuyên môn
- b. Ngoại ngữ, tin học
- c. Kỹ năng mềm: giao tiếp, làm việc nhóm
- d. Khả năng làm việc độc lập, thích ứng thay đổi của môi trường làm việc
- e. Khả năng nghiên cứu sáng tạo, tư duy
- f. Lãnh đạo

Trân trọng cảm ơn

**THỐNG KÊ Ý KIẾN DOANH NGHIỆP SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
NĂM 20...**

Tổng số phiếu thống kê: (tối thiểu 10 doanh nghiệp/ngành)

PHẦN 1: THỐNG KÊ

Câu hỏi khảo sát		Số phiếu	Tỉ lệ %
❖ Ý kiến của doanh nghiệp sử dụng lao động về mức độ đáp ứng của người học tốt nghiệp làm việc tại đơn vị			
NLĐ có khả năng vận dụng các kiến thức trong công việc	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
NLĐ có khả năng giải quyết vấn đề	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
NLĐ năng động, nhạy bén với môi trường làm việc thay đổi	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
NLĐ có khả năng làm việc hiệu quả trong các nhóm	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
NLĐ có đạo đức và trách nhiệm nghề nghiệp	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
NLĐ có khả năng giao tiếp hiệu quả	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
NLĐ có khả năng làm việc độc lập	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
NLĐ có tác phong làm việc tốt	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
Công việc của NLĐ được bố trí đúng với chuyên ngành đào tạo	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		

Câu hỏi khảo sát		Số phiếu	Tỉ lệ %
NLĐ có kỹ năng chuyên môn, tay nghề đáp ứng được yêu cầu công việc tại đơn vị	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
NLĐ có tinh thần học hỏi và cầu tiến trong công việc	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
❖ Ý kiến của doanh nghiệp sử dụng lao động về chương trình đào tạo Ý kiến của doanh nghiệp sử dụng lao động về chương trình đào tạo			
Đơn vị sẽ tham gia xây dựng mục tiêu và chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
Mục tiêu của CTĐT rõ ràng, giúp đạt được tầm nhìn, sứ mạng đã đặt ra, phù hợp với mục tiêu giáo dục và phản ánh được nhu cầu của thị trường	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo Chuẩn đầu ra phản ánh được các mục tiêu đào tạo, đáp ứng nhu cầu thị trường lao động	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
Chuẩn đầu ra về kiến thức cơ sở và chuyên ngành đáp ứng nhu cầu thị trường lao động, về mức tự chủ và trách nhiệm của người học đáp ứng nhu cầu thị trường	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
Đánh giá của đơn vị về Chương trình đào tạo mềm dẻo, tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên, Nội dung chương trình đào tạo có khối lượng vừa phải và Tỷ lệ phân bố giữa lý thuyết và thực hành hợp lý	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
Đánh giá của đơn vị về quy trình xây dựng, phát triển và cải thiện chương trình đào tạo (các môn học) của nhà trường phù hợp	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		
Đánh giá của đơn vị về chất lượng đào tạo của Nhà Trường so với yêu cầu của công việc thực tế (về kiến thức, thái độ và kỹ năng)?	Rất đồng ý		
	Đồng ý		
	Tương đối đồng ý		

Ngày ... tháng ... năm 20....
Người lập

ĐDLĐ PHÒNG ĐÀO TẠO

Số: /BC-ĐT

Quận 5, ngày tháng năm 20...

BÁO CÁO

Về kết quả thu thập ý kiến doanh nghiệp sử dụng lao động năm 20....

Thực hiện Kế hoạch số/KH-KTCNHV-ĐT ngày .../.../20... của Trường Trung cấp nghề Kỹ thuật Công nghệ Hùng Vương về thu thập ý kiến doanh nghiệp sử dụng lao động năm 20..., Phòng Đào tạo báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN:

1. Kết quả khảo sát

.....
.....

2. Đánh giá

.....
.....

II. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ:/.

Ý KIẾN CỦA ĐDLĐ

TRƯỞNG PHÒNG

Nơi nhận:

- BGH (để biết);
- P.KTĐB; KBM (để biết);
- Lưu: VT, P.ĐT.

